

(別紙様式8)

通信実施計画書

事業者名：グリーンコープ生活協同組合連合会

研修期間：2023年 7月4日～2023年9月12日

1 添削指導

(1) 添削責任者

講師番号	氏名	担当する科目・項目名	講師要件	専兼の別	新規・継続の別	備考
33 43	鶴田 起視子 谷川 真美	2. 介護における尊厳の保持・自立支援 3. 介護の基本 4. 介護・福祉サービスの理解と医療との連携 5. 介護におけるコミュニケーション技術 6. 老化の理解 7. 認知症の理解 8. 障害の理解 9. こころとからだのしくみと生活支援技術	ア ア	兼任 兼任	継続 継続	

(2) 課題作成者

講師番号	氏名	担当する科目・項目名	講師要件	専兼の別	新規・継続の別	備考
30	後藤 美穂	介護における尊厳の保持・自立支援 介護の基本	ア	兼任	継続	
31	米満 市子	介護・福祉サービスの理解と医療との連携 介護におけるコミュニケーション技術	ア	兼任	継続	
28	吉田 結貴	老化の理解 認知症の理解 障害の理解	ア	兼任	継続	
29	吉岡 文	こころとからだのしくみと生活支援技術	ア	兼任	継続	

(3) 添削指導の進め方(具体的な課題の配布方法・時期、提出方法、評価方法等)

- ・ 4回の添削レポートの提出と面接指導。
- ・ 添削レポートに質疑欄・講評欄を設け、その応答で添削とする。面接指導は座学の中で行なう。
- ・ 各レポート100点満点としA、B、Cの3段階評価を行い、AB評価の者(7割以上の得点)を修了の認定とする。尚、C判定者についてはレポートの再提示を求める。
- ・ 最終〆切日を「10 振り返り」前に行なう。

(別紙様式8)

2 面接指導

(1) 面接指導者

講師番号	氏名	担当する科目・項目名	講師要件	専兼の別	新規・継続の別	備考
13	内田 銘子	第1章職務の理解	ア	兼任	継続	
36	田端 喜幸	第4章介護・福祉サービスの理解と医療との連携	ア	兼任	継続	
21	中川 光子	第7章認知症の理解 第9章こころとからだのしくみと生活支援技術	ア	兼任	継続	
40	吉崎 紀美子	第9章こころとからだのしくみと生活支援技術	ア	兼任	継続	
37	山下 ゆかり	第9章こころとからだのしくみと生活支援技術	ア	兼任	継続	

(2) 面接指導時期、指導時間数

指導回	指導時期	担当講師	内容(講義・演習教科名)	時間数
第1回	7月4日	内田 銘子	第1章職務の理解	6時間
第2回	7月11日	田端 喜幸	第4章介護・福祉サービスの理解と医療との連携	3時間
第3回	7月13日	中川 光子	第7章認知症の理解	3時間
第4回	8月1日	吉崎 紀美子	第9章こころとからだのしくみと生活支援技術	6時間
第5回	9月5日	山下 ゆかり	第9章こころとからだのしくみと生活支援技術	5時間
				計 23 時間

注1 「担当する科目・項目名」欄には、カリキュラム(別紙様式4)に記載した科目名あるいは項目名を記載すること。科目又は項目名を特定せず面接指導を行う場合、2の(1)「担当する科目・項目名」、(2)「内容(講義・演習教科名)」には、当該面接指導で取り扱う内容について記載すること。

注2 「講師要件」「新規・継続の別」「専兼の別」「講師番号」欄には、講師一覧(別紙様式5の1)と同一の内容を記載すること。

注3 1の(3)「添削指導の進め方」には、課題の配布方法・時期、提出方法、評価方法等について、具体的な流れに沿って記載すること(別紙にて添付可)。